



Kallelse och handlingar till

KFR-s årsmöte

18 maj 2022

15.00

Hotell Tylebäck Hotell & Konferens

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förslag till dagordning	s 3
Verksamhetsberättelse	s 4
Rapport från auktorisationskommittén	s 8
Ekonomisk förvaltningsberättelse 2021 inkl	
Resultat och balansrapport	s 9
Verksamhetsplan 2022	s 13
Ekonomisk förvaltningsplan 2022 inklusive budget	s 14
Revisionsberättelse	s 16

FÖRSLAG TILL DAGORDNING

För årsmöte i Föreningen Sveriges kommunala familjerådgivare

Tid : 2022-05-18 kl 15:00

§ 1 Årsmötet öppnas

§ Årsmötets utlysande

§ 3 Val av ordförande för mötet

§ 4 Val av sekreterare för mötet

§ 5 Val av två justerare tillika rösträknare

§ 6 Fastställande av dagordningen

§ 7 Verksamhetsberättelse

§ 8 Rapport från auktorisationskommittén

§ 9 Ekonomisk förvaltningsberättelse 2021 inkl resultat och balansrapport

§ 10 Revisionsberättelse

§ 11 Fråga om beviljade av ansvarsfrihet för styrelsen

§ 12 Valberedningens förslag till ny styrelse

§ 13 Val av ordförande

§ 14 Val av kassör

§ 15 Val av ledamöter

§ 16 Val av suppleanter

§ 17 Val av revisorer och revisorssuppleanter

§ 18 Val av valberedning

§ 19 Verksamhetsplan 2022

§ 20 Fastställande av medlemsavgift

§ 21 Ekonomisk förvaltningsplan 2022 inkl budget

§ 22 Studiedagar 2023

§ 23 Övrigt

§ 24 Mötet avslutas

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Kfr-s styrelse redovisar följande verksamhetsberättelse för tiden 9 november 2021-17 maj 2022.

Styrelsens sammansättning och funktion

Helena Modig, Östersund	ordförande
Ulrika Fahlcrantz, Lund	vice ordförande
Susanne Lundqvist, Falkenberg	protokollssekreterare
Marie Björs, Ystad	kassör
Sara Fredriksson, Skövde	medlemssekreterare
Helena Bucht, Luleå	webbredaktör (till och med 22-04-14)
Ann-Helén Karhatsu, Norrköping	suppleant
Charlotta Haglöf Larsson, Västerås	ledamot
Johan Sjöstrand, Eslöv	suppleant

Revisorer

Pia Fogelberg Skoglösa, Lund
Annika Lindén Halmstad, revisorssuppleant

Valberedning

Annika Lindén, Halmstad, sammankallande
Pia Ringeborn, Västerås
Eva Törnqvist Kungälv

Styrelsens arbete

Styrelsen har, utöver ett konstituerande möte i samband med föregående årsmöte i Östersund, träffats digitalt i februari och på plats i Stockholm i april. Delar av styrelsen har även träffats i olika konstellationer digitalt för att diskutera specifika frågeställningar under året.

Kommunikation, hemsida och digitala medier

Den nya hemsidan sjösattes i april 2022, mitt under pågående styrelsemöte. En del arbete återstår med att städa bort gammalt material. Fler personer i styrelsen har fått behörighet till sidan för att den ska kunna hållas mer levande och för att arbetet med den ska fördelas på fler personer.

Facebookgruppen har i skrivande stund 98 medlemmar. Den har under året används till att annonsera om lediga tjänster, ställa frågor av praktisk karaktär som möjliggör snabba svar och sprida information av olika slag som är relevanta för familjerådgivare.

Under det gångna året har olika familjerådgivningar bjudit in till digitala möten med olika teman, till exempel ett möte om FIT och ett möte om systematisk utvärdering. Uppslutningen har varit god och styrelsen hoppas att fler medlemmar ska ta chansen att bjuda in till möten för diskussioner och erfarenhetsutbyten om angelägna ämnen.

Styrelsen har också införskaffat ett digitalt medlemsregister som ett led i att bli mer tidsenliga och som ska förenkla arbetet för både medlemssekreterare, kassör och förhoppningsvis även för er medlemmar. En ny molntjänst för att hantera föreningens ekonomi har också införskaffats och så smått börjat utforskas för att tas i bruk fullt ut under kommande år.

Vad har vi i övrigt arbetat med under året?

Under ett verksamhetsår ingår alltid att välkomna nya medlemmar, se över medlemsregistret, godkänna auktorisationsansökningar, besvara medlemsfrågor och bevaka frågor som rör familjerådgivningens verksamhet. Utöver detta har styrelsen svarat på remisser från:

- MFOF, gällande deras nya riktlinjer för familjerådgivning,
- Regeringen, gällande Nya könstillhörighetslagen.

Styrelsen har haft en fortsatt dialog med MFOF om de nya riktlinjerna för familjerådgivning som publicerades i början av året och styrelsen avser att även fortsättningsvis ha en aktiv roll i arbetet med och vid implementeringen av den framåt då vi ser det som av yttersta vikt att familjerådgivningen även fortsättningsvis ska ha en unik samhällsfunktion där vuxnas nära relationer ska vara i fokus, men med ett självklart barnperspektiv i det arbete som bedrivs. En skrivelse har skickats in till MFOF med farhågor och synpunkter efter publicering av den nya vägledningen och förhoppningen är att föreningen får vara en fortsatt part i arbetet framåt med vidareutveckling av vägledningen.

Styrelsen har också haft en aktiv dialog med auktorisationskommittén kring tillvägagångssättet för att söka auktorisation, ett arbete som regelbundet behöver ses över så att det står i linje med vad föreningens medlemmar ser som rimligt. Antalet svarande medlemmar var tyvärr få när frågan i samband med föregående årsmöte ställdes om vad som försvårar eller utgör hinder för medlemmarna att ansöka om auktorisation. Arbetet med det behöver fortsätta, både för att förstå vad som kan möjliggöra för fler att söka auktorisation men att också för att försöka höja värdet av att inneha en auktorisation.

Styrelsen har påbörjat arbetet med att kartlägga var i landet vi har våra medlemmar och från det utläsa var vi inte har medlemmar för att försöka marknadsföra föreningen och få en än större geografisk spridning.

Beslut har fattats om att styrelsen ska rikta ett särskilt skriftligt tack till de kommuner som låter sin personal delta i det viktiga styrelsearbete hos KFR och genom detta tack även låta det komma dem till del vilket arbete som lagts ned, för att göra mervärdet av styrelsearbetet mer synligt och något som arbetsgivaren ska känna stolthet över att man bidrar till. Det är inte självklart överallt att det är tillåtet att bedriva styrelsearbete inom ramen för ordinarie arbetstider. Föreningen behöver sin styrelse och styrelsen behöver få tid för att arbeta med det som är angeläget för landets kommunala familjerådgivningar

Styrelsen har också påbörjat arbetet med att undersöka möjligheten att till ett subventionerat pris kunna erbjuda digitala föreläsningar till medlemmar för att på fler sätt påvisa mervärdet av att faktiskt vara medlem i föreningen.

Arbetet är också påbörjat för att ta redan på om föreningen kan ta betalt för annonser som publiceras på hemsidan som en sidoinkomst, då många annonsörer signalerat att det är rimligt att betala för en annons om exempelvis ledig tjänst eller utbildning, hos föreningen.

Medlemsutveckling

Antalet medlemmar var 316 personer den 28 april 2022. Det har sedan föregående årsmöte tillkommit 27 nya medlemmar. Föreningen hade 303 medlemmar den 1 oktober 2021.

Auktorisationskommittén

Auktorisationskommittén har bestått av Annika Grufman-Kalén i Stockholm, Lena Söderberg i Halmstad och Elisabeth Staberg i Jönköping.

Auktorisationskommitténs arbete består i att granska de ansökningar om auktorisation som kommer in och lägga fram förslag till beslut inför styrelsen. Gruppen har gjort ett för föreningen viktigt arbete när de med sin kompetens och noggrannhet värnar auktorisationens kvalitet. Under gångna året har kommittén också formulerat argument för att höja värdet på auktorisationen och auktoriserade familjerådgivare. Styrelsen arbetar vidare med hur dessa kan användas i förhållande till allmänhet och arbetsgivare.

RAPPORT FRÅN KFR:s AUKTORISATIONSKOMMITTÉ FÖR TIDEN 9/11 2021– 24/4 2022

KFR (dåvarande KLFR) beslutade införa auktorisation av familjerådgivare fr.o.m. 1/1 1994. Sedan årsmötet 9/11 2021 har auktorisationskommittén bestått av Annika Grufman Kalén, Lena Söderberg och Elisabeth Staberg. Verksamhetsåret 2021 – 2022 har blivit kortare än vanligt. Detta på grund av Corona-pandemin som medförde att KFR:s studiedagar med årsmöte, som vanligtvis hålls i maj, flyttades till november 2021.

Auktorisationskommittén har under det gångna verksamhetsåret sammanträtt digitalt vid två tillfällen för att göra bedömningsunderlag till styrelsen vid auktorisationsansökningar och diskutera aktuella frågeställningar kring auktorisationen. Föredragning vid styrelsens sammanträde har skett digitalt vid styrelsemötet i februari. Dessutom har kommittén haft administrativt arbete med utskrifter av auktorisationsbevis och återsändande av handlingar samt mail- och telefonkontakter med medlemmar som önskat information eller som givit synpunkter.

Sammanlagt har kommittén haft 45 arbetstimmar.

Under verksamhetsåret 9/11 2021 – 24/4 2022 har 8 ansökningar inkommit. Fem av dessa ansökningar har bifallits. En ansökan behöver kompletteras och två väntar på beslut.

Totalt har 354 familjerådgivare auktoriserats under åren 1994 – 2021.

Avgiften för auktorisation är 1 000: -.

Auktorisationskommitténs kostnader har under kalenderåret 2021 varit 3615: -

Intäkterna för samma period har varit 8 000: -.

Sedan starten 1994 har auktorisationskommitténs kostnader varit 167 838: - och intäkterna 196 700: -, varför arbetet har varit ekonomiskt självbärande.

Jönköping den 24 april 2022

KFR:s auktorisationskommitté

Elisabeth Staberg

Annika Kalén Lena Söderberg

Styrelsens förvaltningsberättelse 2021

Styrelsens förvaltningsberättelse 2021

Föreningens omsättning var under året 853 tkr inklusive studiedagarsavgifter. Intresset för studiedagarna var stort och blev uppskjutet vid tre tillfällen för att så småningom utföras under november månad. Omsättningen för studiedagarna blev 570 tkr. Årets resultat blev en vinst på 41 tkr. Vilket var mycket glädjande eftersom vi hade räknat med ett underskott också utifrån situationen med covid-19.

Antalet besökare var drygt 100 fullt betalande till studiedagarna. Tyvärr blev några deltagare sjuka och kunde inte närvara.

Styrelsens kostnader blev 37 tkr jämfört med budgeterade 101 tkr. Detta beror framför allt på att kostnader för hotell samt mat varit betydligt lägre utifrån att vi inte kunnat ses fysiskt. Gällande resekostnaderna har vi inte kunnat hålla budget eftersom det ofta har inneburit värdebevis som varit svåra att utnyttja eftersom vi hela tiden har fått ställa in våra fysiska styrelsemöten. Därav har kostnaden för resorna ändå kvarstått.

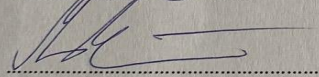
Föreningen har i år varit fulltaliga om 9 personer och vi har en geografisk spridning från Ystad i söder till Luleå i norr. Vi försöker hela tiden hålla nere våra kostnader genom att boka resor när de är som billigast samt leta hotellrum med bra pris.

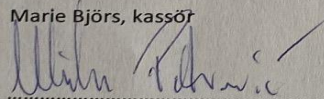
Medlemsavgifterna blev något lägre än budgeterat. Anledningen är att det varit en del pensionsavgångar och därmed upphörande av medlemskap.

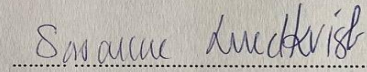
Föreningens tillgångar uppgick vid året slut till 597 tkr. Föreningens tillgångar var vid årsskiftet fördelat enligt följande; 150 tkr är placerade i räntefond, 17 tkr på företagskonto och 430 tkr i kassan.

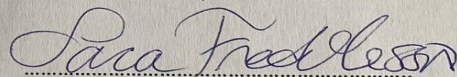
Ystad 220228


.....
Helena Modig, ordförande

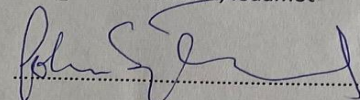

.....
Marie Björs, kassör

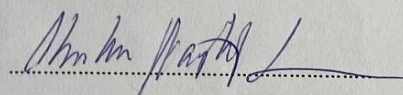

.....
Ulrika Petrovic, vice ordförande


.....
Susanne Lundkvist, sekreterare


.....
Sara Fredriksson, medlemssekreterare


.....
Ann_Helen Karhatsu, ledamot


.....
Johan Sjöstrand, suppleant


.....
Charlotta Haglöf-Larsson, ledamot

RESULTATRAPPORT 2021

Intäkter		(föregående år)
Medlemsavgifter	136 700	146 000
Auktorisationsavgifter	8 000	1 000
Studiedagarsavgifter	625 900	382 444
Studiedagar sökta medel	82 161	0
Summa Intäkter	853 230	530 833
Kostnader		
Hotell	14 812	12 538
Styrelsemöte, mat	7 504	11 141
Auktorisationskommitté	3 615	5 659
Förbrukningsmaterial	36	237
Studiedagar, kostnad	570 367	1 008
Resekostnader	24 594	9 526
Återbetalning stud.avgift	83 375	241 484
Uppvaktning, avtackning	1 896	3 328
KFR hemsida	4 852	3 752
Bankkostnader	4 112	4 088
Summa kostnader	715 164	294 272
Årets resultat	138 065	236 561

BALANSRAPPORT 2021

TILLGÅNGAR	Ingående balans	Perioden	Utgående saldo
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga placeringar			
1820 Obligationer, fonder	150 577	00	150 577
S:a kortfristiga placeringar	150 577	00	150 577
Kassa och bank			
1930 Checkräkningskonto	429 496	276 465	705 961
1940 Bank, övriga tillgångar	17 291	00	17 291
S:a Kassa och bank	446 787	276 465	723 252
S:a Omsättningstillgångar	597 365	276 465	873 830
S:a Tillgångar	597 365	276 465	873 830
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat kapital			
2061 Eget kapital/inbetalda			
Insatser	-224 466	00	- 224 466
2068	- 372 898	00	- 372 898
S:a Balanserat kapital	-597 365	00	-597 365
Årets resultat			
2069 Årets resultat	00	- 138 065	-138 065
Årets resultat	00	-138 065	-138 065
S:a Eget kapital	-597 365	-138 065	-735 430

Skulder**Kortfristiga skulder**

2973 Förutbetalda studiedagarsavgifter

	00	-138 400	-138 400
--	----	----------	----------

S:a kortfristiga skulder	00	-138 400	-138 400
---------------------------------	-----------	-----------------	-----------------

S:a Skulder	00	-138 400	-138 400
--------------------	-----------	-----------------	-----------------

S:a EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH

SKULDER	-597 365	-276 465	-873 830
----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Beräknat resultat	00	00	00
--------------------------	-----------	-----------	-----------

VERKSAMHETSPLAN KFR 2022-2023

Styrelsens grundläggande uppgift är att ha en sammanhållande funktion för föreningen, hantera alla medlemsfrågor, inklusive frågan om auktorisation. Vår kontakt med medlemmarna sker idag främst genom föreningens hemsida och KFR-s Facebookgrupp förutom viss korrespondens via mail och telefon. Styrelsen skall också vara länk mellan medlemmarna och de kommunala familjerådgivningarnas kunskapsmyndighet, Myndigheten för föräldraskapsstöd och familjerätt, MFoF, och länk till tillsynsmyndigheten IVO i övergripande och principiella frågor. Styrelsen ska också bevaka, synliggöra och driva yrkesmässiga frågor för familjerådgivare med kommunalt uppdrag.

Styrelsen består fortsatt av familjerådgivare med god spridning, både geografisk spridning över landet och även spridning i antal år som yrkesverksamma familjerådgivare vilket är oerhört roligt och stimulerande och ger mångfacetterade perspektiv.

Styrelsen kommer även under kommande år att dra fördelar av det digitala arbetssättet och avser att varva fysiska styrelsemöten med digitala möten framöver.

KFR-s arbete under kommande verksamhetsperiod:

-Fortsatt samarbete med MFoF angående nya riktlinjerna för familjerådgivning. Styrelsen avser att vara en aktiv part i det arbete med det nya vägledningmaterialet som enligt MFOF ska vara ett "levande material". Till exempel kommer styrelsen lämna synpunkter till MFOF med förslag på viktigt innehåll inför deras kommande möten med arbetsgivare runt om i landet som de ämnar bjuda in till under hösten 2022.

-Fortsatt arbete med att motivera till att man centralt arbetar för att ta fram en digital plattform för yrkesverksamma och allmänhet för att erbjuda kunskap om familjerådgivningen, som kunskapsstöd och för kvalitetssäkring. Ny kontaktväg kan komma att bli SKR, Sveriges kommuner och regioner.

-Prova att bjuda in till digital föreläsning med angeläget ämne och föreläsare för föreningens medlemmar för att skapa ytterligare mervärden för att vara medlem i föreningen

-Fortsätta översynen av var i landet föreningen KFR är representerade och eventuellt därefter påbörja ett aktivt uppsökande av potentiella medlemmar för att få ökad bredd och ökad delaktighet i branschen.

-Auktorisation, behöver kraven ses över? Styrelsen har beslutat att göra en grundlig översyn av kraven för auktorisation för att det ska vara rimligt att kunna ansöka och för förtydliga kraven för handledning så att det ska bli tydligt och rättvist.

Alla dessa frågor rör er medlemmar i hög utsträckning och vi kommer därför att behöva ha dialoger med er, det är stora och viktiga frågor där kåren måste få komma till tals så vi hoppas på stor respons när vi kommer med önskemål om synpunkter från er.

Ekonomisk förvaltningsplan 2022

Budget (tkr)

Intäkter

	Budget 2022
3050 Medlemsavgifter	150
3051 Auktorisationsavgifter	6
3052 Studiedagarsavgifter	560
3053 Studiedagar, sökta medel	50
Summa intäkter:	766

Kostnader

5010 Lokalkostnad	1
5050 Hotell	40
5060 Styrelsemöte mat	20
5070 Auktorisationskommittén	6
5460 Förbrukningsmaterial	0,5
5500 Studiedagar kostnad	790
5800 Resekostnad	20
6073 Uppvaktning, avtackning	2
6150 Trycksaker	0
6250 Postbefodran	0,5
6490 Hemsidan	8
6530 Redovisningstjänster	3
6570 Bankkostnad	4,5
Summa kostnader:	895,5
Årets resultat:	-129,5

Föreningen står inför stora förändringar i form av förnyad och förbättrad hemsida samt införskaffandet av nytt medlemsregister. Det finns fortfarande en osäkerhet om studiedagarna kan genomföras i maj pga covid-19.

Därav ett beräknat underskott.

Ystad 22-01-19

Marie Björs

Kassör KFR

Till årsmötet för Sveriges kommunala familjerådgivare KFR

Revisionsberättelse

Som revisorer har vi granskat bokföring och årsbokslut samt styrelsens verksamhetsplan. Vårt ansvar som revisorer är att uttala oss om årsbokslut och föreningens förvaltning utifrån det material som vi tagit del av.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige vilket innebär att vi granskat ett urval av underlagen för belopp och annan viktig information i räkenskapshandlingarna.

Det är KFRs styrelse som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen av föreningens medel.

Vi har funnit att bokföring är mycket tydlig att följa där handlingar är kopplade till person och syfte.

Styrelsens utgifter för möten har hållits inom goda ramar och övriga utgifter är tydligt kopplade till styrelsebeslut och präglas av en omtanke om föreningen.

Vi anser att vår revision ger oss en god grund för att rekommendera årsmötet att godkänna resultat och balansräkning i enlighet med verksamhetsberättelsen och därför bevilja styrelsen ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2021.

Lund den 6 april 2022

Stockholm

Pia Fogelberg Skoglösa
Revisor

Maria Gregell
Revisorssuppleant