



Kallelse och handlingar till

KFR-s årsmöte

3 september 2026, klockan 18.00

Värmlands Museum - Konferens och mat

Karlstad

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förslag till dagordning	s 3
Verksamhetsberättelse	s 4
Rapport från auktorisationsarbetet	s 9
Förvaltningsberättelse 2025	s 9
Resultat och balansrapport	s 11
Verksamhetsplan 2026	s 14
Ekonomisk förvaltningsplan 2026 inklusive budget	s 15
Revisionsberättelse	s 17

FÖRSLAG TILL DAGORDNING

För årsmöte i Föreningen Sveriges kommunala familjerådgivare

Tid: 2026-09-03, klockan 18.00

§ 1 Årsmötet öppnas

§ 2 Årsmötets utlysande

§ 3 Val av ordförande för mötet

§ 4 Val av sekreterare för mötet

§ 5 Val av två justerare tillika rösträknare

§ 6 Fastställande av dagordningen

§ 7 Verksamhetsberättelse

§ 8 Rapport från årets auktorisationsärenden

§ 9 Ekonomisk förvaltningsberättelse 2025 inkl resultat och balansrapport

§ 10 Revisionsberättelse

§ 11 Fråga om beviljade av ansvarsfrihet för styrelsen

§ 12 Valberedningens förslag till ny styrelse

§ 13 Val av ordförande

§ 14 Val av kassör

§ 15 Val av ledamöter

§ 16 Val av suppleanter

§ 17 Val av revisorer

§ 18 Val av valberedning

§ 19 Verksamhetsplan 2026

§ 20 Fastställande av medlemsavgift

§ 21 Ekonomisk förvaltningsplan 2026 inkl. budget

§ 22 Studiedagar 2027

§ 24 Övriga frågor

§ 25 Mötet avslutas

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

**Kfr:s styrelse redovisar följande verksamhetsberättelse för tiden 8 maj 2025 –
3 september 2026:**

Styrelsens sammansättning och funktion

Gun Berggren, Trollhättan	ordförande
Johan Sjöstrand, Eslöv	vice ordförande
Helena Modig, Östersund	protokollssekreterare
Kent Eklöv, Jönköping	kassör
Sara Löfkvist, Skövde	medlemssekreterare
Ulrika Fahlcrantz, Lund	webbredaktör
Cajsa Branchetti, Åmål	ledamot
Carina Qvarnsved, Söderhamn	suppleant
Pia Romfelt, Stockholm	suppleant

Revisorer

Pia Fogelberg Skoglösa, Lund
Catarina Moisa Persson

Valberedning

Charlotta Haglöf Larsson, Västerås
Johanna Östergren, Borlänge
Sara Fredriksson, Skövde

Styrelsens arbete

Styrelsen har, utöver ett konstituerande möte i samband med föregående årsmöte i maj 2025 i Malmö, träffats vid 5 tillfällen. Vid 3 tillfällen på plats i Stockholm och 2 tillfällen via teams. Delar av styrelsen har även träffats i olika konstellationer digitalt för att diskutera specifika frågeställningar under året.

Under verksamhetsåret ingår för styrelsen att löpande välkomna nya medlemmar, se över medlemsregistret, besvara medlemsfrågor, hantera auktorisationsansökningar och svara på remisser.

Styrelsearbetet har under verksamhetsåret till stor del fokuserat på att undersöka intresset för att arrangera studiedagarna 2026. När det i november 2025 stod klart att ingen medlem önskade ta på sig arrangörsansvaret beslutade styrelsen att själv genomföra arrangemanget. Planeringen kunde därefter slutföras, och information om studiedagarna i Karlstad under maj månad publicerades på föreningens hemsida. Det visade sig dock tidigt att hotellen i Karlstad var fullbokade under det aktuella datumet. Styrelsen beslutade därför att flytta studiedagarna till september, samtidigt som det planerade upplägget behölls.

För att fånga upp medlemmarnas synpunkter och intresse inför studiedagarna 2027 och kommande år har styrelsen dessutom anordnat två digitala medlemsmöten under våren 2026.

Nuvarande styrelse har lagt styrelsearbetstiden inom ramen för ledamöternas ordinarie arbete inom familjerådgivning. Det innebär att arbetsinsats och ambitionsnivå för föreningens verksamhet är nära kopplade till var och ens arbetssituation och arbetsbelastning vid den egna mottagningen.

Hemsidan www.sverigeskfr.se fungerar väl och utvecklas kontinuerligt genom uppdatering och rensning av inaktuellt material. Möjligheten för varje medlem att själv hantera lösenord och kontrollera medlemsavgift och personuppgifterna, har uppskattats av både medlemmar och styrelse. Facebookgruppen "KFR-Föreningen Sveriges kommunala familjerådgivare" har under året ökat från 160 till 182 medlemmar. Gruppen har använts för informationsutbyte mellan medlemmar, exempelvis kring lediga tjänster, statistikfrågor och videosamtalslösningar och för att erbjuda digital introduktionshandledning. Styrelsen använder gruppen som ett komplement till föreningens hemsida för snabb informationsspridning.

Nya Socialtjänstlagen

Den nya socialtjänstlagen (2025:400) trädde i kraft 1 juli 2025. Flera medlemmar har under året hört av sig med frågor om kring lagändringar. Som stöd arrangerade KFR ett

digitalt café i september 2025 där MFoF deltog. Frågor från medlemmar har även vidarebefordrats till MFoF och svaren publicerats på hemsidan.

Revidering av KFRs policyprogram

Styrelsen har skapat en intern arbetsgrupp för revidering av KFR:s policyprogram. Den senaste revideringen genomfördes 2019. Arbetet har inväntat införandet av den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft i juli 2025, för att beakta eventuella förändringar som påverkar familjerådgivningens verksamhet. Arbetet har visat sig vara omfattande och fortgår under kommande verksamhetsår, med målsättning att presentera ett reviderat policyprogram 2026.

Samarbete med kunskapsmyndigheten MFoF

KFR och MFoF har fortsatt sitt samarbete genom gemensamma diskussioner vid föreningens styrelsemöte i november och april, enligt tidigare gjord överenskommelse. Under året har följande frågor behandlats:

Revidering av MFoFs vägledning för familjerådgivning pågår.

Ett samarbete med chefsnätverket i Skåne har resulterat i ett informationsmaterial om familjerådgivning på fler språk. Materialet ska inom kort publiceras digitalt.

Rekrytering av tjänst med inriktning mot familjerådgivning är avslutad. KFR bidrog genom att sprida annonsen via våra kanaler.

Revidering av den offentliga statistiken för familjerådgivare har snart slutförts. Arbetet omfattar även för MFoF fortsatt kontakt med SKR och implementering.

MFoF följer hur kommuner som beviljats stadsbidrag för våldsförebyggande arbete inom familjerådgivning. Mer information finns på MFoFs hemsida.

Samarbete med RFSU

I september 2025 tecknade KFR en avsiktsförklaring om samarbete med RFSU. KFR:s roll i projektet är att bidra med sin expertis genom deltagande i den gemensamma styrgruppen, samt att sprida information om projektets utbildningsinsatser och handledningsträffar till sina medlemmar genom befintligt nätverk.

RFSU har ansökt om statsbidrag från Socialstyrelsen. Vid styrgruppens första möte i februari 2026, bestående av representanter från RFSU och KFR, informerades om att RFSU beviljats delar av de ansökta medlen från Socialstyrelsen, 350 000 kronor. De ska användas till utbildningsinsatser. Ett av dessa tillfällen är på studiedagarna i september

2026 med en kortare introduktion, som sedan följs av två förinspelade föreläsningar för att så många som möjligt kan delta. Därefter en live-workshop till varje föreläsning. Förslag till teman har överlämnats till RFSU:s representanter för vidare planerar.

Remissvar

Remissvar gällande ”Utkast till lagrådsremiss Ett mer träffsäkert och korrekt bostadsbidrag”. Diarienummer S2025/01299. Daterad 2025-09-30.

Remissvar gällande ”Förslag till ny enkät avseende Sveriges officiella statistik om familjerådgivning”. Diarienummer AD 2023–1218. Daterad: 2026-03-20.

Föreningens arbete med motion från Familjerådgivningen SÖSK daterad 2025-02-04

Den 4 februari 2025 mottog KFR styrelse en motion från Familjerådgivningen i sydöstra Skåne. Motionen lyfte den begreppsförvirring som råder kring yrkestiteln familjerådgivare. Yrkesrollen förväxlas ofta med exempelvis familjerättssekreterare och familjebehandlare. Familjerådgivningen i sydöstra Skåne framhöll att det finns ett behov av att stärka yrkestiteln för att värna familjerådgivarens särskilda kompetens och uppdrag.

Vidare påtalades att även privatpraktiserande terapeuter utan avtal om kommunal familjerådgivning ibland använder titeln familjerådgivare, trots att deras verksamhet regleras av annan lagstiftning och bedrivs under andra förutsättningar.

Även KFR har under flera år uppmärksammat att den kommunala familjerådgivningen har blivit alltmer konkurrensutsatt. Antalet privata aktörer på marknaden har ökat, och flera av dessa omfattas inte av de krav som gäller för kommunal familjerådgivning. Även inom vissa kommuner används arbetstiteln *familjerådgivare* utanför den lagreglerade kommunala familjerådgivningens uppdrag.

Mot bakgrund av motionen tillsatte styrelsen en arbetsgrupp med uppdrag att utreda frågan. Arbetsgruppen har tagit fram ett utkast som kan ligga till grund för en skrivelse till Socialdepartementet. Utkastet har funnits tillgängligt för påseende på föreningens hemsida sedan maj 2026.

Vidare har styrelsen genomfört ett digitalt möte med professionsombudsman Kenneth Innergård från Akademikerförbundet SSR i maj 2026. Avsikten är att sammanställa den nytillkomna informationen och därefter ta ställning till det fortsatta arbetet.

Föreningens övriga aktiviteter under året

Föreningen har under året genomfört flera aktiviteter för kompetensutveckling, erfarenhetsutbyte och kunskapsspridning.

-Studiedagar och utbildningsinsatser

Studiedagar har arrangerats med fokus på utbildning, erfarenhetsutbyte och kollegial samvaro.

Under 2025 genomfördes en digital utbildning i samarbete med RFSU med temat *"Hur når vi fram till männen – på deras villkor och för deras skull"*.

-Digitala caféer

Under verksamhetsåret genomfördes sex digitala caféer. Hösten 2025 behandlades bland annat den nya SOL-lagstiftningen, där MFoF medverkade, kommunernas användning av statsbidrag för våldsförebyggande familjerådgivning samt en bokcirkelträff. Våren 2026 genomfördes caféer med teman som ekonomisk utsatthet, bonusfamiljen samt erfarenhetsutbyte för familjerådgivare som arbetar ensamma.

-Digital bokcirkel

Under året har en digital bokcirkel startat. Två träffar genomförts, en utifrån Åsa Kruses bok *"Lämnad"* och en utifrån Esther Perels bok *"Kärlekskris: gå vidare efter otrohet"*

-Medverkan i forskning

Föreningen medverkade i en fokusgrupp inom ramen för en studie som genomförs av en doktorand vid Institutionen för psykologi vid Lunds universitet. Studien undersöker hur yrkesverksamma arbetar med och ger stöd till föräldrar som inte bor tillsammans och där små barn (0–4 år) bor eller ska bo växelvis mellan föräldrarnas hem.

-Medverkan i media

Två representanter från styrelsen intervjuades av journalist från Dagens Nyheter i frågor som rör otrohet.

Medlemsutveckling

Antalet betalande medlemmar har ökat jämfört med föregående år.

Auktorisation av familjerådgivare

Sedan 1994 har auktorisation av familjerådgivare skett av KFR, (tidigare KLFR).

Tidigare hanterades ansökningarna av en särskild auktorisationskommitté. I april 2023 beslutade KFR-s styrelse att arbetet med och kring auktorisationerna skulle integreras i

det ordinarie styrelsearbete. Således avskaffades den tidigare kommittén. Beslutet offentliggjordes även på föreningens årsmöte i maj 2023.

Ansökningarna skickas sedan dess till styrelseledamot Johan Sjöstrand i Eslöv, enligt information på föreningens hemsida. Ansökningar bereds gemensamt inför nästkommande styrelsemöte där beslut fattas. En positiv följd av den nya modellen är att nya ansökningar kan bedömas vid samtliga styrelsemöten under året.

Avgiften för medlem som blivit auktoriserad är 1000 kronor. Utöver begränsade administrativa utgifter som tryck av bevis/intyg, porto etcetera, medför auktoriseringsarbetet inga egna utgifter då det numera ingår i styrelsearbetet.

Överskottet tillfaller föreningen och återförs således till alla medlemmar i form av föreningens övriga verksamheter såsom studiedagar och föreläsningar.

RAPPORT FRÅN AUKTORISATIONSARBETET 8 MAJ 2025 - 3 SEPTEMBER 2026

Under verksamhetsåret har 11 ansökningar inkommit och godkänts.

Styrelsen har dessutom haft mail och telefonkontakter med medlemmar kring frågeställningar som inkommit och behov av information.

Som inloggad medlem på föreningens hemsida, www.sverigeskfr.se finns lista tillgänglig över auktoriserade familjerådgivare.

STYRELSENS FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2025

Omsättningen i föreningen under året 2025 blev 995 tkr inklusive Studiedagarsavgifter. Det var ett överväldigande stort intresse för studiedagarna i Malmö med 182 anmälda personer som ville delta och fira KFR:s 60 års-jubileum. Omsättningen för studiedagarna sprängde miljongränsen och uppgick till 1 0044 tkr.

Årets resultat för föreningen blev ett underskott med 257 tkr, vilket vi inte hade budgeterat för. En av anledningarna till förlusten var att vi snabbt fick byta lokaler till studiedagarna eftersom det var ett så stort intresse att få delta. Vi bokade av den första konferensanläggningen som tyvärr inte kunde ta emot alla intresserade deltagare och kunde i stället boka in oss på Malmö Live, där det fanns utrymme att hysa alla intresserade. Dock blev det litet dyrare, men med den tänkta sponsringen från KFR:s sida med 150 tkr, så ökade kostnaden med ytterligare 50 tkr. Det tillkom en del extra utgifter som vi inte hade räknat med gällande ljudtekniker, ordningsvakter och annan servicepersonal beroende på evenemangets storlek.

Vi kan se att antalet betalande medlemmar har ökat i jämförelse med föregående år och intäkten för 2025 uppgick till 176 tkr. Hemsidan och medlemsregistret är länkade med

varandra, vilket har underlättat arbetet för medlemssekreterare och kassör. Dessa system är förknippade med en månatlig fast avgift som också stigit i pris under året.

Styrelsens kostnader ligger något över budgeterade 100 tkr. Kostnaderna handlar om en ökning av de fasta utgifterna för hemsidan och medlemsregistret Zynatic samt bokföringssystemet Fortnox, där vi köper in dessa system. Därutöver har den allmänna kostnadsökningen på grund av inflationen också påverkat.

När det gäller övriga kostnader som hotell, mat och resor ligger vi på budget. Vissa poster blev lite lägre och andra blev något högre än budgeterat.

Styrelsen har under året varit fulltalig och bestått av 9 personer med en spridning över större delen av landet, från Östersund till Lund. Vi försöker att resa när det är som billigast och söker efter billigaste alternativa hotellrum för att på så sätt hålla ner kostnaderna.

Medlemsavgifterna blev högre än budgeterat, där 120 tkr var budget utifrån 2024 års betalande medlemmar, och intäkten för 2025 uppgick till 176 800 tkr. I styrelsen har vi medvetet arbetat med att påminna och kolla av medlemmar där avgiften inte har blivit inbetalt. Styrelsen arbetar med att få ett så aktuellt medlemsregister som möjligt, vilket har gett resultat av fler inbetalda medlemsavgifter. Kassör skickar också e-fakturor till de kommuner och medlemmar som önskar detta.

Föreningens tillgångar uppgick vid årets slut till drygt 527 tkr, där tillgångarna fördelas enligt följande: 165 tkr placerade i räntefond, 17 tkr på placeringskonto och 345 tkr på rörelsekontot.

Norrahammar 2026-03-22

Gun Berggren, ordförande

.....

Johan Sjöstrand, vice ordförande

.....

Cajsa Branchetti, ledamot

.....

Ulrika Fahlcrantz, ledamot

.....

Pia Romfelt, suppleant

Kent Eklöv, kassör

.....

Helena Modig, sekreterare

.....

Sara Löfqvist, ledamot

.....

Carina Qvarnsved, suppleant

.....

.....

RESULTAT OCH BALANSRAPPORT

Intäkter		Föregående år
Medlemsavgifter	176 800	118 400
Auktorisationsavgifter	10 000	10 000
Studiedagarsavgifter	791 600	284 550
Studiedagar sökta medel	0	8 000
Övriga intäkter	0	0
Föreläsning 16 500		0
Faktureringsavgifter	448	-1 454
Summa Intäkter:	<u>995 348</u>	<u>419 496</u>

Kostnader		
Hotell	145 186	86 155
Styrelsemöte, mat	16 807	18 806
Auktorisationskommitté	1 027	797
Förbrukningsmaterial	195	409
Studiedagar kostnad	1 018 945	313 743
Reskostnad	37 158	32 565
Återbetalning avgifter	0	600
Uppvaktning/avtackning	3 868	3 206
KFR Hemsida/Datastöd	8 299	11 419
Bankkostnader	14 720	12 096
Övriga kostnader (KYFA)	6 000	0

Summa kostnader	1 252 205	479 796
Årets resultat	-256 857	-60 300

Balansrapport 2025

TILLGÅNGAR	Ingående balans	Perioden	Utgående saldo
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
1640 Skattefordringar	-3 432,00	153,00	-3 279,00
Kortfristiga placeringar			
1820 Obligationer, fonder	150 577	00	150 577
S:a kortfristiga placeringar	150 577	00	150 577
Kassa och bank			
1930 Checkräkningskonto	771 583	-425 858,00	345 725
1940 Bank, övriga tillgångar	17 604	00	17 604
S:a Kassa och bank	789 187	-425 858	363 329
S:a Omsättningstillgångar	936 333	-425 705	510 627
S:a Tillgångar	936 333,	-425 705	510 627

EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat kapital

2061 Eget kapital/inbetalda

Insatser	-224 467	00	-224 467
2068 Vinst/förlust f år	-528 366	00	-528 366
S:a Balanserat kapital	-752 833	00	-752 833

Årets resultat

2069 Årets resultat	00	00	00
---------------------	----	----	----

Årets resultat	00	00	00
-----------------------	-----------	-----------	-----------

Skulder	Ingående balans	perioden	Utgående
saldo			

Kortfristiga skulder

2840 Kortfristiga låneskulder	00	-152
-152		

2973 Förutbetalda studiedagarsavgifter	-169 000	- 169 000	00
--	----------	-----------	----

2974 Förutbetalda bidrag studiedagar	-14 500	00	-14
500			

S:a kortfristiga skulder	-183 500	-168 847	-14
652			

S:a Skulder	-183 500	-168 847	-14 652
--------------------	-----------------	-----------------	----------------

S:a EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH

SKULDER	-936 333	-425 705	-510
627			

Beräknat resultat	00	00	00
--------------------------	-----------	-----------	-----------

VERKSAMHETSPLAN 2026

Styrelsens uppdrag

Styrelsens grundläggande uppgift är att ha en sammanhållande funktion för föreningen och hantera medlemsfrågor, inklusive frågor om auktorisation. Kontakten med medlemmarna sker främst genom föreningens hemsida, KFR Facebookgrupp samt via e-post och telefon.

Styrelsen ska vara en länk mellan medlemmarna och relevanta myndigheter, främst Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFoF) i övergripande och principiella frågor. Styrelsen ska även bevaka, synliggöra och driva yrkesfrågor för familjerådgivare med kommunalt uppdrag samt bidra till kunskapsutveckling och erfarenhetsutbyte inom professionen.

Under verksamhetsåret kommer styrelsen att fortsätta alternera mellan fysiska och digitala styrelsemöten.

Samverkan och omvärldsbevakning

Samarbete med MFoF

- Fortsätta det etablerade samarbetet med MFoF.
- Hantera medlemsfrågor som berör myndigheten.
- Bjuda in representanter från MFoF till två styrelsemöten under året.

Samarbete med RFSU

- Fortsätta samarbete med RFSU som inleddes under 2025.

Kunskapsspridning och medlemsstöd

Studiedagar

- Medverka som medarrangör vid planerade studiedagar under våren 2027.

Digitala caféer

- Fortsätta stödja och möjliggöra digitala caféer utifrån medlemmarnas behov och önskemål.
- Uppmuntra medlemmar att initiera teman för erfarenhetsutbyte och kollegiala samtal.

- Bidra med administration, inbjudningar och digitala möteslänkar.

Revidera policyprogrammet

Föreningsutveckling

Kartläggning

- Skapa en bättre överblick över professionen och föreningens representation.

Styrelsens arbetsformer

- Se över styrelsens arbetsformer och arbetsfördelning för att skapa hållbara förutsättningar för styrelsearbetet.

Medlemskap

- Utredda möjligheterna att införa stödmedlemskap i KFR.

Professionens utveckling

Skyddad yrkestitel

- Fortsätta driva frågan om att familjerådgivare ska bli en skyddad yrkestitel.
- Verka för att stärka professionens identitet, kvalitet och särart.

Dialog med medlemmarna

Flera av verksamhetsårets frågor berör medlemmarna i hög grad. Styrelsen kommer därför att föra dialog med medlemmarna och efterfråga synpunkter i frågor som är viktiga för professionens och föreningens utveckling. Styrelsen hoppas på ett brett deltagande när möjligheter ges att bidra med erfarenheter, idéer och perspektiv.

EKONOMISK FÖRVALTNINGSPLAN 2026

Budget (tkr)

Intäkter	Budget 2026
3050 Medlemsavgifter	180
3051 Auktorisationsavgifter	10

3052 Studiedagarsavgifter	250
3053 Studiedagar, sökta medel	0
3110 Föreläsning via länk	30
Summa intäkter:	470

Kostnader

5010 Lokalkostnad	1
5050 Hotell	90
5060 Styrelsemöte mat	20
5460 Förbrukningsmaterial	0,5
5500 Studiedagar kostnad	200
5800 Reskostnader	32
6073 Uppvaktning, avtackning	3
6150 Trycksaker	1
6250 Postbefordran	0,5
6490 Hemsidan	8
6530 Redovisningstjänster	3
6570 Bankkostnad	12
Summa kostnader:	371

Årets resultat: +99

Föreningen har fortsatt med de påbörjade administrativa förändringarna, genom en förnyad och förbättrad hemsida, nytt medlemsregister genom Zynatic och bokföringssystemet Fortnox som fallit väl ut.

I föreningen finns 165 tkr fonderade hos Swedbank och styrelsen undersöker möjligheten till andra placeringsalternativ med bästa möjliga ränteavkastning.

Del av dessa fonderade medel och tidigare upparbetat ekonomiskt överskott har gått till att subventionera deltagaravgiften i samband med 60-årsjubiléet som skedde i Malmö 7–9 maj 2025, därav också 2025 års minusresultat.

Föreningen planerar att fortsätta erbjuda föreläsningar för alla medlemmar via videolänk till självkostnadspris, där externa deltagare får betala ett högre pris, vilket också kan ge en intäkt som kan minska ett eventuellt underskott. Styrelsen i KFR har också påbörjat ett samarbete med RFSU och kommer tillsammans med dom att erbjuda föreläsningar tillika utbildningar inom aktuella områden till ett subventionerat pris.

Föregående års budgeterade underskott landade på totalt minus 257 tkr, vilket inte var riktigt var den förväntade storleksordningen. Det beräknade underskottet med 150 tkr som handlade om föreningens sponsring till 60-årsjubiléet, men som blev högre på grund av hyra av större lokaler tack vare det stora intresset av att delta. Underskottet till trots så beräknar föreningen att gå med ett plusresultat för 2026, då de mesta investeringarna gällande hemsida, medlemsregister och banktjänster nu är gjorda. Det som under 2026 kommer att belasta föreningens ekonomi är de fasta kostnaderna för systemen, vilket täcks av medlemsavgifter.

Styrelsen beräknar ett plusresultat för innevarande år 2026.

Jönköping 26-01-19

Kent Eklöv

Kassör KFR

REVISIONSBERÄTTELSE

Redovisas vid årsmötet.

